PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

PAZ Y SALVO DOCUMENTAL

Versión: 03

Fecha de Vigencia: Diciembre 6 de 2019

La Suscrita, Directora Operativa de Promoción a la Vivienda

NORA MIRIAM BARTOLO

CERTIFICA

Que, una vez revisado el **INVENTARIO DOCUMENTAL** (anexo Formato Único de inventario FUID), entregado por **KEVIN ALEXANDER MARIN UPEGUI,** identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1225093501, expedida en PEREIRA, en su calidad de:

CONTRATISTA, SEGÚN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 889 DEL 28 DE ENERO DE 2021

Se certifica que la persona en mención, se encuentra a **PAZ Y SALVO**, por concepto del manejo de la documentación de archivos de gestión, satélite, central o histórico (legajos, expedientes, cajas de Archivo), que estuvieron a su cargo durante el tiempo que laboró o prestó sus servicios en la Secretaría de Vivienda Social

En constancia de lo anterior, se firma en Pereira a los 05 días del mes de agosto de 2021

FIRMA
Nombre: **NORA MIRIAM BARTOLO**

Cargo: Directora Operativa de promoción a la vivienda

Dependencia y Secretaría: Secretaria de Vivienda Social

Observación: En el caso del Servidor Público o Contratista no tenga a cargo Inventario Documental, no se requiere anexar el Formato Único de Inventario Documental-FUID.

JUAN PABLO LADINO

+-Proyectó y elaboró: Juan pablo Ladino
Funcionario alcaldía de Pereira
Secretaria de Vivienda

V.o.B.o correo y Saia : Wilson de Jesús Mosquera
Técnico Administrativo

ALCALDÍA DE PEREIRA